

Impuls 2026

Ansökningsomgången är öppen: 01.01.2026 - 01.10.2026

Denna förhandsgranskning har skapats: 05:21 04.09.2026

OBS! förhandsgranskning av detta formulär är endast avsedd för att ge dig en översikt över de frågor som vi ställer till de sökande.

Du ska inte skriva ut och skicka oss detta formulär. Vi godkänner **endast** ansökningar som fyllts i och skickats till oss **elektroniskt via sökandeportalen**.

Vi förbehåller oss också rätten att ändra på frågorna i formuläret under ansökningstidens lopp och därmed kan vi inte garantera att formuläret som du fyller i kommer att vara identiskt med denna kopia.

Steg 1/3 Om dig/er som ansöker

Vem är det som ansöker om bidraget? **(Obligatorisk)**

- ☐ A. Jag själv
- ☐ B. Flera personer tillsammans i grupp (men inte en organisation)
- ☐ C. En förening eller annan organisation

Töm svaret

A. Om du ansöker själv:

Den här frågan kan bara besvaras om du valt alternativ A ovan. Du ska vara inloggad som privatperson. Om du beviljas bidrag kommer det betalas till ditt personliga bankkonto och du ska själv redovisa för hur du använde bidraget.

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Vem är det som ansöker om bidraget?"

Hej! Vem är du?

Antal tecken: 0 av max 800

Berätta kort vem du som söker bidraget är.

Frågans hjälptext:

Detta är ett exempel:

123456

B. Om ni är flera som ansöker tillsammans som grupp, men inte är en organisation:

Den här frågan kan bara besvaras om du valt alternativ B ovan. Du ska vara inloggad som grupp. Om ni beviljas bidrag som grupp kommer bidraget fördelas mellan gruppens medlemmar. Den person som är gruppens kontaktperson är ansvarig för att redovisa hur ni använde bidraget.

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Vem är det som ansöker om bidraget?"

Hej! Vilka är ni?

Antal tecken: 0 av max 800

Berätta vilka ni är och varför just ni vill göra projektet tillsammans.

C. Om ni är en organisation:

Den här frågan kan bara besvaras om du valt alternativ C ovan. Du ska vara inloggad som organisation. Organisationen ska ha ett eget FO-nummer, alltså vara registrerad hos myndigheterna. Om bidraget beviljas till organisationen kan det bara betalas ut till ett bankkonto som tillhör organisationen. Den person som är organisationens kontaktperson är ansvarig för att redovisa hur ni använde bidraget.

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Vem är det som ansöker om bidraget?"

Hej! Vilken organisation är det som ansöker om bidraget?

Skriv in organisationens, t.ex. föreningens, namn.

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Vem är det som ansöker om bidraget?"

Vad arbetar organisationen med?

Antal tecken: 0 av max 800

Beskriv kort vilken typ av organisation ni är och vad ni gör.

I vilken ålder är du/ni som gör ansökan? (Obligatorisk)

Om ni är i olika åldrar kan ni välja båda alternativen. Det går alltså bra att kryssa i flera rutor. Om ni som gör ansökan representerar en organisation ska ni välja det eller de alternativ som beskriver dem som aktivt är med och gör projektet, inte nödvändigtvis alla medlemmar.

- ☐ 15-19 år
- ☐ 20-25 år

Till vilken eller vilka åldersgrupper riktar sig ditt/ert projekt? (Obligatorisk)

Kryssa för den eller de åldersgrupper som projektet riktar sig till. Det går bra att kryssa i flera rutor.

- ☐ under 15 år
- ☐ 15-19 år
- ☐ 20-25 år
- ☐ över 25 år

Anknytning till det svenska i Finland (Obligatorisk)

Varför frågar vi det här?

Svenska kulturfonden, Stiftelsen Brita Maria Renlunds minne och Konstsamfundet/Amos Andersons Fond som står bakom Implus är alla finlandssvenska finansiärer. Vi har som uppdrag att ge bidrag till projekt som har anknytning till det svenska i Finland. Anknytningen kan se olika ut beroende på vilken typs projekt det är, men den måste finnas för att vi ska kunna bevilja ett bidrag.

Välj det eller de alternativ som är mest relevanta för din eller er del.

- ☐ Projektets målgrupp är huvudsakligen svensk- och flerspråkig
- ☐ Projektet ordnar svensk- eller flerspråkiga aktiviteter
- ☐ Jag/Vi är svenskspråkiga/går i skola eller studerar på svenska i Finland
- ☐ Jag/Vi är två- eller flerspråkiga och talar svenska
- ☐ Organisationen är svenskspråkig och verksam i Finland
- ☐ Organisationen är två- eller flerspråkig och har också verksamhet på svenska i Finland

☐ Annat, vad?

Alternativ e-postadress (Obligatorisk)

Varför frågar vi det här?

Det händer ganska ofta att den e-postadress som den som sökt bidraget eller kontaktpersonen för en grupp eller organisation registrerat hos Kulturfonden inte fungerar när vi försöker skicka mejl. Då är det viktigt att vi har en alternativ e-postadress som vi kan använda istället.

Uppge en annan e-postadress än den som finns i sökandeprofilen. Var noga med att adressen är rätt skriven och att den fungerar i minst 6 månader efter att ansökan har lämnats in. Adressen kan vara till någon annan i gruppen/organisationen eller till en person utanför projektet, t.ex. en förälder eller annan vuxen.

Steg 2/3 Projektet

Kom ihåg att bidraget kan inte beviljas för att:

- **enbart** köpa utrustning, som en kamera, mikrofon eller dator, eller åka på en resa. Utrustningar och resor kan ingå i en större helhet.
- finansiera studier eller utbytesstudier. Sök hellre bidrag ur [Svenska Studiefonden](#) (ansökningstid i februari) för studierelaterade kostnader.
- åka på sportevenemang, konserter eller liknande evenemang
- starta eller driva företag eller annan näringsverksamhet

Bidraget ansöks för att... (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 150

Varför frågar vi det här? Alla som beviljas Impuls-bidrag får sina namn och projekt publicerade på webbplatsen **beviljade.kulturfonden.fi**. Den här korta beskrivningen av projektet publiceras också. Den här texten ska vara väldigt kort och koncis. I nästa fråga får du beskriva projektet mer i detalj.

Vad vill du/ni göra med hjälp av bidraget? (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 2000

Här ska du så tydligt som möjligt beskriva vad projektet handlar om. Tänk på att besvara följande frågor i ditt svar:

VAD ska göras?

VEM ska göra vad i projektet?

VAR ska projektet genomföras?

Varför behövs projektet? (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 1000

Ditt svar hjälper oss att förstå varför just det här projektet behövs.

När ska projektet göras? (Obligatorisk)

Skriv ut ungefär när projektet görs, t.ex. "Hösten 2026" eller "I oktober och november 2026".

Hur många kommer arbeta med projektet? (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 400

Om projektet riktar sig till andra personer: Vem är målgruppen?

Vem riktar du/ni projektet till? Vem tror du kommer vara intresserad av att delta i projektet eller ta del av sådant som projektet gör? Antal tecken: 0 av max 800

Uppskatta hur många personer som direkt kommer beröras av projektet

(Obligatorisk)

Med "berörs av projektet" menar vi personer som aktivt deltar i aktiviteter eller evenemang som ordnas inom projektet, eller som kommer att ha nytta av det projektet producerar.

Välj det alternativ som du tror är mest sannolikt för din/er del. Det finns inget rätt eller fel svar - projekt kan få bidrag både om de når ut till få eller många personer, förutsatt att planen i övrigt är bra.

- ☐ 1-10 personer
- ☐ 11-25 personer
- ☐ 26-50 personer
- ☐ 51-100 personer
- ☐ över 100 personer

Töm svaret

Bilagor

Om du vill kan du här ladda upp material som berättar mer om projektet. Det kan vara en konstnärlig portfolio, musik, textmaterial eller något annat du tycker är relevant. Det är inte obligatoriskt att ladda upp filer om du inte har något lämpligt.

Du kan ladda upp filer i dessa format:

.jpeg,.jpg,.png,.gif,.pdf,.doc,.docx,.xls,.xlsx,.mp3,.wav,.wma,.rtf.

Som mest kan du ladda upp 10 filer. Om du hellre länkar direkt till material som finns på webben kan du göra det nedan.

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Länkar till material på webben

Antal tecken: 0 av max 500

Här kan du skriva in webbadresser till material du tycker är relevant för ansökan. Det kan vara t.ex. din egen webbplats/sociala medier eller länk till videomaterial på Youtube, Vimeo eller liknande.

Steg 3/3 Budget

OBS! Tänk på att budgeten ska gå jämnt ut, d.v.s. slutsummorna för inkomster och utgifter ska vara lika stora.

Vad kostar det att genomföra projektet? (Obligatorisk)

Fyll i tabellen så att du redogör för alla kostnader som kommer uppstå inom projektet. Det är viktigt att vi ser både vad projektet kostar totalt, och hur mycket de olika enskilda delarna (t.ex. resor) kostar.

Om någon av kostnaderna i tabellen inte är relevant för ditt projekt kan du lämna det fältet tomt.

	Summa i €
Arvoden åt personer som anlitas för projektet	
Hyra för utrymmen	
Hyra eller köpa teknik, material, utrustning och olika tillbehör	
Marknadsföring	
Resor	
Mat och dryck	
Övriga kostnader	
Totalt:	

Hur ska projektet finansieras? (Obligatorisk)

Fyll i tabellen så att du tydligt redogör för varifrån pengarna för att genomföra projektet ska komma. Slutsumman för inkomsterna måste vara samma som slutsumman för kostnaderna.

Alla projekt har kanske inte alla typer av inkomster - du behöver bara fylla i de fält som är relevanta.

Det går bra att fylla i en uppskattad summa om du inte vet t.ex. exakt hur mycket pengar ni kommer få av sponsorer. Det är också helt okej att Impuls-bidraget är projektets enda inkomst, om det räcker för att genomföra projektet.

	Summa i €
Bidraget från Impuls (1 000€ - denna ansökan)	

Uppskattad försäljning av biljetter	
Uppskattad försäljning av andra produkter	
Bidrag från andra fonder eller stiftelser	
Bidrag från kommunen	
Bidrag från sponsorer	
Egna pengar som används i projektet	
Övriga inkomster	

Totalt:

Förklaringar till budgeten

Antal tecken: 0 av max 500

Om du vill förtydliga någonting gällande budgeten så kan du fylla i det här. T.ex. om du när du gör den här ansökan inte ännu vet om du får bidrag av en annan fond eller annan finansiär kan du skriva ut det.

Har du/ni använt AI som hjälp i arbetet med den här ansökan och/eller dess bilagor?

(Obligatorisk)

Varför frågar vi det här?

Många som ansöker om bidrag använder någon form av AI för att göra ansökan. **Det är helt okej att använda AI som hjälp med ansökan**, t.ex. med språkgranskning, men vi vill veta vilka tjänster som har använts och vilka delar av ansökan som har påverkats. Det blir då enklare för oss att på ett rättvist sätt jämföra olika ansökningar sinsemellan.

Svara ja eller nej på frågan. Ditt svar här påverkar inte om du får bidrag eller inte.

☐ Ja

☐ Nej

Töm svaret

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Har du/ni använt AI som hjälp i arbetet med den här ansökan och/eller dess bilagor?"

Om ja, vilken eller vilka tjänster har använts?

Kryssa för den eller de AI-tjänster du/ni har använt som hjälp.

- ☐ ChatGPT
- ☐ Midjourney
- ☐ Google Gemini
- ☐ Dall-E
- ☐ DeepL
- ☐ Copilot
- ☐ Annat, vad?

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Har du/ni använt AI som hjälp i arbetet med den här ansökan och/eller dess bilagor?"

Om ja, för vilket syfte har AI använts?

Kryssa för den eller de alternativ som passar.

- ☐ Hjälp med att skriva ansökan
- ☐ Korrekturläsning, språkgranskning av egen text
- ☐ Bolla idéer för projektet
- ☐ Skapa video, grafik eller bilder
- ☐ Annat, vad?